

## LISTE DES DOCUMENTS À FOURNIR

(Site du lycée Marc Bloch : <https://marc-bloch.mon-ent-occitanie.fr/> ou QRCODE sur le devant du dossier)

- Photocopie de la carte nationale d'identité (Recto/verso)
- Attestation du Baccalauréat
- RIB au nom du représentant légal 1 renseigné dans ce dossier ou de l'étudiant si majeur
- Photocopie du livret de famille (pages parents et enfant(s)) et/ou du jugement de divorce en cas de divorce
- Photocopie des pages de vaccination du livret de santé
- Attestation d'assurance responsabilité civile pour l'année 2026/2027 (si vous ne l'avez pas encore reçu, merci de la donner en septembre)
- Fiche d'urgence dûment complétée (à télécharger sur le site du lycée)
- Fiche demi-pension complétée si choix de forfait 5 jours (à télécharger sur le site du lycée)

## MODALITÉS D'INSCRIPTION

**Le dossier d'inscription complet est à envoyer par mail à :**

**[scolasuivi.lmb@ac-montpellier.fr](mailto:scolasuivi.lmb@ac-montpellier.fr)**

- **Tout dossier incomplet ou non reçu invalidera l'inscription**
- **Aucune photocopie ne sera délivrée par le lycée**
- **Pour toute demande, contacter le secrétariat à : [scolasuivi.lmb@ac-montpellier.fr](mailto:scolasuivi.lmb@ac-montpellier.fr)**

**Certifie avoir lu et pris connaissance des modalités d'inscription au lycée Marc Bloch\*.**  
\* *cocher la case.*

**Signature de l'étudiant et/ou du représentant légal :**



# DOSSIER D'INSCRIPTION ENTRÉE EN CPES-CAAP RENTÉE 2026



## (Classe Préparatoire aux Études Supérieures – Classe d’Approfondissement en Arts Plastiques)

*Cette fiche de renseignements est destinée à mettre à jour notre fichier informatique qui respecte la loi "informatique et liberté". Merci de compléter toutes les rubriques.  
Seule l'inscription administrative confirme l'inscription définitive de votre enfant.*

Madame, Monsieur,

Vous désirez inscrire votre enfant au lycée Marc Bloch établissement public local d'enseignement. Je vous remercie de la confiance que vous portez dans les équipes du lycée pour accompagner votre enfant vers la réussite, vers une orientation choisie et une jeunesse épanouie. Je souhaite vous rappeler que l'inscription vaut acceptation du règlement intérieur du lycée et notamment le chapitre 3.2 **Obligation d'assiduité, de ponctualité et de travail** issu de l'article L511-11 du code de l'éducation :

« L'obligation d'assiduité consiste, pour les élèves, à se soumettre aux horaires d'enseignement définis par l'emploi du temps de l'établissement. **Elle s'impose pour les enseignements obligatoires et pour les enseignements facultatifs dès lors que les élèves se sont inscrits à ces derniers.**

**Les élèves doivent accomplir les travaux écrits et oraux qui leur sont demandés par les enseignants, respecter le contenu des programmes et se soumettre aux modalités de contrôle des connaissances qui leur sont imposées.**

Les élèves ne peuvent se soustraire aux contrôles et examens de santé organisés à leur intention. »

De même, dans ses principes fondamentaux, le règlement intérieur rappelle que : « **conformément aux dispositions de l'article - III - L141-5-1 du code de l'Education, le port de signes ou de tenues par lesquels les élèves manifestent ostensiblement une appartenance religieuse est interdit.** »

Nous souhaitons à votre enfant une très bonne année scolaire et vous assurons de notre engagement pour sa réussite.

Xavier Michelis  
Proviseur du lycée Marc Bloch



<b>IDENTITÉ DE L'ÉTUDIANT(E)</b>	
Nom de famille (1) : .....	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: 100%;">                     PHOTO À INSÉRER                 </div>
Nom d'usage (2) : .....	
Né(e) le : __ / __ / ____      Sexe : F <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	
Prénom(s) (3) : .....	
Pays de naissance : .....	
Département de naissance (4) : ____	
Commune de naissance (4) : ..... Nationalité : .....	
L'élève habite chez (5) : .....	
Code postal : ____ Commune : .....	
Pays : .....	
<b>UNIQUEMENT LES COORDONNÉES DE L'ÉLÈVE</b>	
Courriel: .....	
☎ Mobile : .....	

(1) Nom de famille : nom de naissance, obligatoire      (2) Nom d'usage : à compléter si différent du nom de famille et conforme à la pièce d'identité  
 (3) Prénoms : dans l'ordre de l'état civil      (4) Département (ex : 075) et commune de naissance : pour les élèves nés en France  
 (5) L'élève habite : n'indiquer qu'un seul responsable parmi les représentants légaux ou la personne en charge, même si l'élève habite chez ses deux parents, ensemble ou séparément ; sinon indiquer la propre adresse de l'élève

## SCOLARITÉ DE L'ÉTUDIANT(E)

### ➤ ANNÉE PRÉCÉDENTE :

Établissement fréquenté (si différent de Lycée Marc Bloch) :

Nom :

Ville :

Classe :

Établissement Public

Établissement Privé

### ➤ RÉGIME :

Demi-pensionnaire au ticket

Demi-pensionnaire au forfait 5 jours  (Joindre le formulaire)

Interne  (Sous réserve d'accord de la commission internat début juillet)

### ➤ TRANSPORT :

Utilisation du transport scolaire : OUI

NON

## INFORMATIONS IMPORTANTES

### ➤ CARTE JEUNE RÉGION :

Votre Carte Jeune Région sera mise à jour en septembre.

Si vous étiez jusque-là scolarisé(e) dans une Région différente de la nôtre, l'inscription à la **Carte Jeune Région** est **obligatoire et gratuite** en se connectant à l'adresse suivante :

[www.cartejeune.laregion.fr](http://www.cartejeune.laregion.fr)

### ➤ SÉCURITÉ SOCIALE ÉTUDIANTE ET BOURSES DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR (CROUS) :

Les étudiants inscrits pour la 1<sup>ère</sup> fois dans l'enseignement supérieur restent couverts par leurs parents. Ceux déjà affiliés à une Sécurité sociale étudiante (MEP ou LMDE) restent affiliés à leur centre (aucun changement n'est possible), Cotisation annuelle pour les étudiants non boursiers : 90€.

Dès la rentrée, les étudiants boursiers devront déposer au secrétariat leur **notification conditionnelle du CROUS**. La validation de leur bourse générera, par mail, leur notification définitive et la mise en paiement du premier versement.

### ➤ INSCRIPTION À L'UNIVERSITÉ PAUL VALÉRY DE MONTPELLIER :

Dans le cadre du conventionnement avec le département d'arts plastiques vous serez obligé de vous inscrire à l'Université.

Nous vous rappelons que dans ce cadre-là, à l'issue de l'année en CPES, vous pourrez valider les ECTS qui vous permettront d'obtenir un équivalent de 1<sup>ère</sup> année de Fac (L1).

## REPRÉSENTANTS LÉGAUX

Un *représentant légal* détient l'autorité parentale sur l'élève mineur soit par nature (parents), soit sur décision de justice. Il peut accomplir tous les actes relatifs à la scolarité de l'élève.

Le lien avec l'élève est à choisir parmi : mère, père, ascendant (grand-parent), fratrie (sœur, frère), autre membre de la famille (oncle, tante, cousin, etc.), tuteur, élève lui-même (pour les élèves majeurs), Aide Sociale à l'Enfance, éducateur, assistant familial, autre lien (ex.: beau-parent).

### REPRÉSENTANT LÉGAL 1 : (responsable financier : celui qui paie les frais scolaires et perçoit les aides)

Lien avec l'élève : ..... A contacter en priorité :

Nom de famille : ..... Civilité : Mme  M.

Nom d'usage : ..... Prénom : .....

Profession ou catégorie socio-professionnelle : \_\_ \_\_ (voir le document annexe pour déterminer le code de la profession)

Adresse : .....

Code postal : \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ Commune : .....

Pays : ..... Courriel : .....

☎ Domicile : ..... ☎ Travail : ..... ☎ Mobile : .....

J'accepte : de transmettre mes adresse et courriel aux associations de parents d'élèves  de recevoir des SMS

### REPRÉSENTANT LÉGAL 2 :

Lien avec l'élève : ..... A contacter en priorité :

Nom de famille : ..... Civilité : Mme  M.

Nom d'usage : ..... Prénom : .....

Profession ou catégorie socio-professionnelle : \_\_ \_\_ (voir le document annexe pour déterminer le code de la profession)

Adresse : .....

Code postal : \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ Commune : .....

Pays : ..... Courriel : .....

☎ Domicile : ..... ☎ Travail : ..... ☎ Mobile : .....

J'accepte : de transmettre mes adresse et courriel aux associations de parents d'élèves  de recevoir des SMS

### PERSONNE EN CHARGE DE L'ÉLÈVE

A contacter en priorité :

La *personne en charge*, lorsqu'elle existe, est différente des représentants légaux de la page précédente : elle n'a pas l'autorité parentale sur l'élève mineur, elle héberge l'élève sur décision de justice ou avec l'accord des parents, et elle est responsable de l'obligation scolaire.

Lien avec l'élève : ..... Civilité : Mme  M.

Nom de famille : .....

Nom d'usage : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

Code postal : \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ Commune : .....

Pays : ..... Courriel : .....

☎ Domicile : ..... ☎ Travail : ..... ☎ Mobile : .....

J'accepte : de transmettre mes adresse et courriel aux associations de parents d'élèves  de recevoir des SMS

### AUTRE(S) PERSONNE(S) À CONTACTER

Lien avec l'élève : ..... Civilité : Mme  M.

Nom de famille : ..... Prénom : .....

☎ Domicile : ..... ☎ Travail : ..... ☎ Mobile : .....

Lien avec l'élève : ..... Civilité : Mme  M.

Nom de famille : ..... Prénom : .....

☎ Domicile : ..... ☎ Travail : ..... ☎ Mobile : .....